



ЮНИВУЗ-3. Текущий контроль успеваемости

Документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения, предоставленного для проведения экспертной проверки

МОДУЛЬ «ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ»

Дерево групп

Дерево групп содержит поле выбора уровня подготовки (1), выбор учебного года и семестра (2), дерево групп (3).

The screenshot shows the 'Tree of Groups' interface. On the left, a sidebar contains a tree structure of groups, with 'ИНЭЛ' selected. The top navigation bar includes a dropdown for 'Уровень подготовки' (Level of preparation) set to 'Бакалавриат', a dropdown for 'Семестр' (Semester) set to '2 семестр 2022-2023', and buttons for '1 контрольная неделя', '2 контрольная неделя', and '1 и 2 контрольные недели'. Below the navigation bar are buttons for 'Пустая', 'Заполненная', 'Только успеваемость', 'Только посещаемость', and 'Успеваемость и посещаемость'. The main table displays student records with columns for '№', 'ФИО', '№ зачетной книжки', 'Источник финансирования', 'Зачет' (with sub-columns for 'Инструментальный язык', 'Биология', 'Элективные курсы по финансовой культуре и спорту'), 'Зачет с оценкой' (with sub-columns for 'Информационные технологии', 'История', 'Олимпиадные задания'), 'Экзамен' (with sub-columns for 'Математика', 'Материалы электронной техники', 'Физика', 'Численные методы анализа'), and 'Средний балл'.

№	ФИО	№ зачетной книжки	Источник финансирования	Зачет			Зачет с оценкой			Экзамен			Средний балл
				Инструментальный язык	Биология	Элективные курсы по финансовой культуре и спорту	Информационные технологии	История	Олимпиадные задания	Математика	Материалы электронной техники	Физика	
1	Авдюкова Татьяна Сергеевна	Б22-06352	Б										0
2	Борисов Данила Дмитриевич	Б22-05719	Б										0
3	Воронов Даниил Сергеевич	Б22-03362	Б										0
4	Горшкова Ольга Андреевна	Б22-06103	Б										0
5	Данилов Иван Ильич	Б22-08050	Б										0
6	Калачев Денис Эдуардович	Б22-01292	Б										0

В поле «Уровень подготовки» отображается список уровней подготовки, к работе с которыми у пользователя есть доступ. При выборе уровня подготовки в дереве групп (3) отобразятся группы этого уровня.

В поле «Семестр» отображается список семестров. Список строится в зависимости от продолжительности обучения самой старшей группы (например, если самая старшая группа на 4 курсе, отображаются 4 года обучения, включая текущий). По умолчанию выбран текущий семестр.

Текущий семестр определяется по правилу: с 1 сентября по 31 января – 1 семестр (нечетный), с 1 февраля по 31 августа – 2 семестр (четный).

Дерево групп содержит информацию о факультете, форме обучения, курсе обучения. Пользователь видит только те уровни дерева, куда ему настроен доступ на просмотр или редактирование.

Академические группы могут не отображаться в дереве, если нет дисциплины в учебном плане группы в выбранном семестре, или учебный план группы не утвержден, отсутствует.

Сводная ведомость

Сводная ведомость содержит **название группы** (1), переключение по **семестрам группы** (2), настройки **отображения сводной ведомости** (3), **печать** ведомостей (4), табличная часть сводной ведомости с баллами и пропущенными часами (4).

The screenshot shows the 'Summary Report' interface with the following elements highlighted by red boxes and numbered annotations:

- (1) Group name: **Группа 22-ПЭ**
- (2) Semester: **2 семестр 2022-2023**
- (3) Display settings: **1 контрольная неделя** (selected), 2 контрольная неделя, 1 и 2 контрольные недели
- (4) Print settings: ПУСТАЯ, ЗАПОЛНЕННАЯ, ТОЛЬКО УСПЕВАЕМОСТЬ, ТОЛЬКО ПОСЕЩАЕМОСТЬ, УСПЕВАЕМОСТЬ И ПОСЕЩАЕМОСТЬ
- (5) Table with columns: №, ФИО, № зачетной книжки, Источник финансирования, Иностраный язык, Экология, Элективные курсы по физической культуре и спорту, Информационные технологии, История, Ознакомительная практика, Математика, Материалы электронной техники, Физика, Численные методы анализа, Средний балл

№	ФИО	№ зачетной книжки	Источник финансирования	Зачет		Зачет с оценкой		Экзамен			Средний балл	
				Иностраный язык	Экология	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Информационные технологии	История	Ознакомительная практика	Математика		Материалы электронной техники
1	Авдюкова Татьяна Сергеевна	Б22-06352	Б									0
2	Борисов Данила	Б22-	Б									

Переключение по семестрам группы может использоваться для быстрого переключения между семестрами группы, не меняя семестры в дереве и не выбирая группу заново. В списке содержатся семестры группы текущего учебного года и предыдущих лет.

Настройка отображения сводной ведомости позволяет выбрать просмотр баллов за 1 контрольную неделю, вторую контрольную неделю или за обе контрольные недели. В последнем случае отображается сумма баллов за 1 и 2 контрольную недели.

Кнопки печати сводной ведомости позволяют печатать пустую сводную ведомость, заполненную, только успеваемость, только посещаемость, успеваемость и посещаемость. Контрольная неделя определяется **выбранной настройкой отображения**. Ведомость будет сохранена в формате Excel на компьютере пользователя.

Табличная часть сводной ведомости содержит информацию о студентах группы (1), список дисциплин группы в выбранном семестре (2), баллы по дисциплине и пропущенные часы в скобках (3), средний балл (4) в рамках выбранной контрольной недели.

Список студентов отображается **на текущую дату**, в т.ч. при просмотре информации за прошлые семестры. Для переключения даты отображения контингента используется настройка **«Контингент на дату»** (функция будет доступна в следующей версии модуля). В ведомости отображаются только студенты в академическом статусе «учится» или «условно переведен».

По нажатию на ФИО студента в новой вкладке откроется его карточка (модуль «Контингент»).

(1)	№	ФИО	№ зачетной книжки	Источник финансирования	(2)		Зачет с оценкой			Экзамен			(4)
					Зачет	Зачет с оценкой	Иностранный язык	Экология	Элективные курсы по физической культуре и спорту	Информационные технологии	История	Ознакомительная практика	
	1	Авдюкова Татьяна Сергеевна	Б22-06352	Б	25 (6)	(3)							25
	2	Борисов Данила Дмитриевич	Б22-05719	Б	35 (2)								35
	3	Воронов Даниил Сергеевич	Б22-03362	Б	40								40
	4	Горшкова Ольга Андреевна	Б22-06103	Б	38								38
	5	Данилов Иван Ильич	Б22-08050	Б	32								32

Список дисциплин формируется на основании учебного плана группы. Дисциплины группируются по формам промежуточного контроля. Отдельно выделены курсовые работы. Если существует расхождение в перечне дисциплин, необходимо обратиться в УМУ для корректировки учебного плана.

Ниже таблицы расположена легенда с условными обозначениями таблицы.

26	Швыркаев Илья Сергеевич	Б22-01743	Б	0
----	-------------------------	-----------	---	---

Текущая успеваемость студентов оценивается по пятидесятибалльной шкале.
В скобках указывается количество пропущенных часов.
Соотношение между пятидесятибалльной и четырёхбалльной шкалами оценок

Интервал баллов

Интервал	Оценка
0 <= R <= 20	Неудовлетворительно (2)
20 < R <= 30	Удовлетворительно (3)
30 < R <= 40	Хорошо (4)
40 < R <= 50	Отлично (5)

Ячейка таблицы может быть окрашена в серый цвет в случае, если это выборная дисциплина, и баллы заполнены по другой альтернативной дисциплине; либо если в группе находятся люди с разных профилей или на индивидуальных учебных планах, и дисциплина отсутствует в учебном плане студента.

Ведомость по дисциплине

Ведомость по дисциплине содержит:

- название дисциплины в заголовке (1)
- информацию по группе, профилю (программе) (2)
- информацию о подписанте, ведущем преподавателе (4)
- кнопку печати ведомости (5) с учетом выбранной контрольной недели и кнопку закрыть ведомость
- табличная часть ведомости с баллами (6)
- поле ввода баллов и количества пропущенных часов (7). Ввод выполняется с клавиатуры.

Скриншот интерфейса «Ведомость по дисциплине» с выделенными элементами:

- (1) Иностраннный язык
- (2) Группа 22-ПЭ
- (3) Отображать сводную ведомость за: 1 контрольная неделя, 2 контрольная неделя, 1 и 2 контрольные недели
- (4) Печать ведомости: Подписант: *Фамилия Имя Отчество, должность* [Редактировать]
- (5) Печать текущего представления [ЗАКРЫТЬ]
- (6) Таблица с колонками: №, ФИО, № зачетной книжки, 1 контрольная неделя (Оценка, Пропущенные часы)
- (7) Поля для ввода: Оценка (25), Пропущенные часы (6)

Выбор подписанта для сводной ведомости выполняется по кнопке **Редактировать** напротив ФИО. Текст «Фамилия имя отчество, должность» является примером заполнения, означает, что подписант не выбран.

Печать сводной ведомости:

Подписант: Лабаев Алексей Михайлович

Должность подписанта: Начальник управления

Поиск подписанта: *Введите ФИО сотрудника...*

[ЗАКРЫТЬ]

В поле «**Подписант**» отображаются все ранее выбранные подписанты. Выбрать нужно можно из выпадающего списка.

В поле «**Должность подписанта**» указана текущая должность. Ее можно редактировать при необходимости, введенное значение сохранится и будет подставляться вместо фактической должности выбранного подписанта.

Поле «**Поиск подписанта**» используется, если нужно добавить нового подписанта, которого еще нет в поле «Подписант». В поле вводится ФИО нужного человека, в выпадающем списке отображается список пользователей, соответствующий введенным данным. Выбрав подписанта в этом списке он сохранится в поле «Подписант». Можно дополнительно отредактировать его должность.

По кнопке «**Закрывать**» форма выбора подписанта скрывается с сохранением выбора.

НАСТРОЙКИ ДОСТУПА

Настройки располагаются в меню «Настройки» в верхнем правом углу экрана. Настройки доступа доступны для пользователей с правами технического администратора и пользователей, которым разрешен доступ к настройкам прав в данном модуле.

Группа С22-РЭС

1 семестр 2022-2023

Отображать сводную ведомость за:

1 контрольная неделя 2 контрольная неделя 1 и 2 контрольные недели

Печать сводной ведомости:

Подписант: Редактировать

ПУСТАЯ ЗАПОЛНЕННАЯ ТОЛЬКО УСПЕВАЕМОСТЬ ТОЛЬКО ПОСЕЩАЕМОСТЬ УСПЕВАЕМОСТЬ И ПОСЕЩАЕМОСТЬ

№	ФИО	№ зачетной книжки	Источники финансирования	Зачет					Экзамен			Средний балл	
				Иностраный язык	Уровень языка и культуры речи	Формы	Финансовая структура и статус	Экзамены	Зачетные курсы по функционалу культуры и спорту	Испытания и компьютерная графика	Информационные технологии		Математика
1	Андронов Кирилл Евгеньевич	Б22-02731	Б	1 (2)									1
2	Андронов Кирилл Евгеньевич	22-02731	Б										0
3	Андрюченко Максим Игоревич	22-01416	Б										0

В списке отображается список всех сотрудников, у которых есть доступ к данному модулю. Для каждого сотрудника можно настроить доступ по уровням подготовки, институтам/факультетам, формам обучения. Доступ можно настроить только на просмотр, или на просмотр и редактирование.

Поиск сотрудника (1) позволяет искать пользователя по списку по его ФИО. По кнопке Применить (1) осуществить поиск. По кнопке Очистить (1) фильтр сбрасывается.

Настройки доступа

Поиск по ФИО ОЧИСТИТЬ ПРИМЕНИТЬ

ДОБАВИТЬ +

ФИО	Уровень подготовки	Институт/Факультет	Форма обучения	Кафедра	Уровень доступа	Настройки доступа
Филинских Александр Дмитриевич	Специалитет	Институт промышленных технологий машиностроения, Институт транспортных систем	Все	Все	Запись	Да
Лабаев Алексей Михайлович	Специалитет	Все	Все	Все	Запись	Да
Лабаев Дмитрий Николаевич	Специалитет	Все	Очная	Все	Запись	Да

Описание настроек:

- В столбце **Уровень подготовки** указываем уровень подготовки, который будет доступен работнику в модуле Текущий контроль.
- В столбце **Институт/Факультет** указываем институты/факультеты, которые будут доступны работнику в модуле Текущий контроль.
- В столбце **Форма обучения** указываем формы обучения, которые будут доступны работнику в модуле Текущий контроль.
- В столбце **Кафедра** указываем кафедры для просмотра дисциплин, закрепленных к выбранной кафедре в модуле Текущий контроль.
- В столбце **Уровень доступа** указываем уровень доступа работника к модулю Текущий контроль. Запись – полный доступ к модулю, возможен весь предложенный функционал, Чтение – данные доступны только на просмотр.

- В столбце **Настройки доступа** указываем уровень доступа работника к Настройкам доступа. Да – настройка отображается и предоставлен полный доступ. Нет – настройка не отображается.

По нажатию на строку табличного списка открыть форму редактирования прав доступа. По кнопке **Отмена** закрыть форму редактирования. По кнопке **Сохранить** применить внесенные изменения настроек доступа.

По кнопке **Удалить** (3) в строке списка запретить пользователю доступ к модулю.

По кнопке **Добавить** (4) отобразить в первой строке списка поля для добавления данных. По кнопке По кнопке **Отмена** закрыть форму добавления. По кнопке **Сохранить** присвоить пользователю выданные права доступа.

Вернуться на страницу модуля Текущий контроль можно по области **навигации** (5), либо по нажатию на пункт меню «Текущий контроль».